



La ville de Pontault-Combault recrute Un manager de commerces de proximité H/F

La ville de Pontault-Combault, commune de 38.000 habitants aux portes du Grand Paris, allie proximité de la capitale, accessibilité via le RER E et l'autoroute A4, et un cadre de vie préservé.

Dans le cadre du nouveau mandat, l'un des axes du projet politique consiste à développer une offre de commerce de proximité dynamique afin d'en faire un vecteur d'attractivité du territoire. Cette démarche passera notamment par la création d'un office de commerce et d'une boutique en ligne, la mise en place d'animations pour améliorer l'attractivité du marché, un travail sur la signalétique commerciale, ou encore l'aménagement du cœur de ville autour d'une nouvelle Halle.

Missions

Au sein de la Direction de l'Urbanisme et de l'Aménagement, placé(e) sous l'autorité de la Directrice, vous proposez et mettez en œuvre une véritable stratégie de développement de l'offre commerciale locale. Dans ce cadre-là, vous prenez en charge les missions suivantes :

Définition d'une stratégie commerciale

- Identifier les besoins et perspectives de développement des commerçants/artisans/entreprises du territoire
- Créer et gérer la bourse des locaux commerciaux vacants
- Créer un livret des commerçants
- Créer des outils d'observation économique (répertoire des entreprises, suivi des projets d'implantation)

Pilotage de projets

- Définir les études préalables nécessaires
- Analyser la faisabilité technique, juridique et financière de chaque projet
- Rechercher des financements
- Assurer le pilotage opérationnel

Gestion administrative et animation du commerce local

- Développer un contact régulier avec les partenaires (associations de commerçants, Chambre des Métiers et de l'Artisanat, Chambre du Commerce et de l'Industrie)
- Informer les nouveaux commerçants de leurs obligations administratives
- Accompagner les associations de commerçants dans leurs démarches de dynamisation et de soutien aux commerces
- Organiser et animer les Comités Locaux du Commerce et de l'Artisanat
- Préparer et suivre le budget relatif à l'activité commerciale
- Préparer les dossiers soumis à la Commission Départementale d'Aménagement Commercial
- Mettre en place et suivre les conventions de partenariat avec les associations de commerçants (pour des événements par exemple)
- Rechercher de nouveaux partenariats et développer ceux existants
- Participer au plan de communication relatif à l'offre commerciale existante
- Assurer l'instruction de certaines demandes administratives (licence débit de boissons, liquidation de stocks avant cessation d'activité, occupation commerciale du domaine public)

Gestion des marchés forains

- Suivre la Délégation de Service Public
- Présenter le rapport annuel du délégataire à la Commission Locale des Services Publics Locaux
- Proposer des animations pour le marché actuel

Le poste implique un travail régulier en soirée et le week-end (réunions avec les commerçants, présence sur les animations) et les horaires de travail devront être adaptés en fonction des besoins de la mission.

Profil recherché :

Titulaire d'un diplôme de niveau 6 ou 7 (licence, Master ou équivalent) dans le domaine du commerce, du marketing ou de l'aménagement du territoire, vous maîtrisez les enjeux et les acteurs du développement économique du territoire ainsi que le cadre réglementaire des financements et de l'accompagnement des entreprises. Vous possédez également une connaissance de base de la réglementation ERP, des règles d'occupation du domaine public et de l'organisation des collectivités territoriales.

Une première expérience sur des missions de dynamisation et d'animation commerciale est impérative. L'obtention du Certificat de compétences « manager de centre-ville » serait appréciée.

Vous êtes à l'aise avec l'écrit et disposez des connaissances de base en Word, Excel, Powerpoint et Outlook.

Vous savez travailler en toute autonomie sans négliger d'effectuer un reporting régulier à votre hiérarchie et en travaillant de façon rigoureuse et concertée avec l'ensemble des partenaires internes et externes.

Homme/femme de terrain, doté(e) d'un excellent relationnel, vous serez particulièrement attendu(e) sur votre aptitude à fédérer les différents acteurs mobilisables dans le cadre de votre mission.

La possession du permis B est impérative.

Conditions de recrutement et avantages proposés:

- Poste à temps complet
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle dans le cadre d'emplois des attachés
- Régime indemnitaire + prime semestrielle
- Collectivité adhérente au CNAS
- Participation aux cotisations mutuelle
- Mise à disposition d'un véhicule de service mutualisé

Pour postuler :

Les candidatures sont à adresser (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire

- ✓ Par courrier : Hôtel de Ville
Direction des ressources humaines
107 avenue de la République
77347 Pontault-Combault Cedex
- ✓ par mail : recrutement@pontault-combault.fr

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. Les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention

| |
|---|
| Date limite de réception des candidatures : 31 mars 2021 |
|---|