

La Ville de Guérande
Recrute pour la direction de l'administration générale et de la citoyenneté
Un manager de centre-ville (H/F)
CDD 1 an
Cadre d'emploi rédacteur territorial, Catégorie B

Dans une perspective de valorisation de l'image du centre-ville, de dynamisation et de soutien à l'activité commerciale de la cité, vous contribuez à la définition d'une stratégie globale de développement de l'attractivité commerciale du centre-ville fédérant acteurs publics et privés. Acteur de proximité, vous accompagnez la diversification d'une offre commerciale adaptée aux mutations à l'œuvre dans ce secteur, coordonnez et impulsez les animations commerciales en centre-ville.

Activités principales :

- Développement de l'attractivité commerciale du cœur de ville :
 - *Apporter une expertise en matière de dynamisation et d'animation du centre-ville*
 - *Elaborer un plan d'actions stratégique de promotion et de valorisation du tissu commercial existant et assurer sa mise en œuvre*
 - *Contribuer au développement d'une offre commerciale plus visible et plus lisible*
- Accompagner les différents acteurs en ce domaine afin d'adapter cette offre commerciale aux nouveaux modes de consommation, notamment la digitalisation
- Fonctionnalités urbaines en centre-ville :
 - *Assurer l'interface entre les différents acteurs dans les domaines des animations culturelles et festives, de l'urbanisme, du stationnement, des déplacements, du ramassage des déchets, ...*
- Veille financière :
 - *Saisir les opportunités de financement : programme, appel à projets, subventions Etat, Région, etc..*
 - *Montage de dossier*

Activité secondaire :

- Suppléer la responsable du commerce et vie économique en cas d'absence.

Compétences attendues :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités,
- Autonomie, sens du relationnel, esprit d'initiative et de synthèse, disponibilité avec horaires flexibles,
- Aptitude au travail en équipe et en transversalité,
- Connaissance et maîtrise des outils des nouveaux modes de communication (outils de digitalisation des entreprises),
- Connaissances en gestion foncière,
- Maîtrise de la gestion de projet.

Conditions d'exercice

Horaires de travail particuliers : disponibilité liée à l'activité, soir et week-end selon les besoins du service.
Outils/matériels : ordinateur portable, téléphone portable

Conditions de recrutement

Recrutement en CDD avec reconduction possible du contrat
Rémunération statutaire selon profil + 13^{ème} mois

Candidatures à adresser (lettre de motivation et CV) à :

Monsieur le Maire de Guérande
Hôtel de Ville
7 Place du Marché au Bois
44350 Guérande

Ou par mail : ressources.humaines@ville-guerande.fr

Date de limite de dépôt de candidature le 19/03/2021