

**Valenciennes, Ville dynamique de 43 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle.**

## **RECRUTE**

### **Un poste de Manager de Centre-Ville - Responsable du Service Commerce et Artisanat (F/H)**

**A la Direction de l'Aménagement et du Développement Territorial.**

*Relevant du grade d'Attaché Territorial ou d'Attaché Territorial Principal.*

La Ville de Valenciennes (43 000 habitants), située au cœur d'une agglomération (200 000 habitants) dont elle est la ville centre a instauré un périmètre de sauvegarde du commerce, et un contrat de redynamisation de l'artisanat et du commerce (loi du 18 Juin 2014).

La Ville de Valenciennes est également éligible au dispositif "Action Cœur de Ville".

Telles sont, à titre d'exemples, les politiques publiques que la municipalité développe en y associant tous les acteurs publics et privés concernés, et ce au fin de mener avec efficience une démarche de revitalisation de son centre-ville.

Afin d'animer strictement la relation aux commerçants et, ponctuellement le travail à vocation collaboratif avec certaines grandes enseignes commerciales, la Ville recherche un Manager qui saura, par ses savoir-faire, son expérience et son réseau professionnel, renforcer l'attractivité du centre-ville.

En tant que Manager de centre-ville, vous aurez notamment pour objectifs, en lien avec les services de la Ville, de :

- ⇒ Accompagner le renforcement, la diversification et l'extension de l'offre et de l'armature commerciale.
- ⇒ Favoriser le partenariat public privé en développant et fédérant un réseau d'acteurs contribuant au développement et au renforcement de l'attractivité du centre-ville.
- ⇒ Assurer la promotion de la Ville de Valenciennes et valoriser son attractivité et son dynamisme.
- ⇒ Être force de proposition pour le développement d'animations commerciales et de services à la clientèle et aux usagers.

## **MISSIONS :**

- ⇒ Vous réalisez un diagnostic de la situation existante et proposez une stratégie d'attractivité commerciale susceptible de fédérer l'ensemble des acteurs. Vous déclinez cette stratégie en un plan d'action opérationnel dont vous assurez le suivi de mise en œuvre, en lien avec l'ensemble des partenaires (services de la Ville, commerçants, CCI, etc.)
- ⇒ Vous réalisez un travail de prospection commerciale :
  - Vous recherchez de nouvelles enseignes et de nouveaux investisseurs potentiels.
  - Vous suivez et développez les relations avec les partenaires et les éventuels partenariats financiers.
  - Vous accompagnez les porteurs de projets indépendants et démarchez les grandes enseignes nationales et internationales.

.../...

- ⇒ Vous diagnostiquez et proposez en liaison avec les différents services proposés, des actions visant au renforcement de l'activité commerciale, notamment dans les domaines suivants : offre de stationnement, problématique des livraisons, circulation en hyper centre, signalisation des parkings, campagne de communication, etc.
- ⇒ Vous développez un observatoire du commerce et du centre-ville :
  - Vous êtes l'interlocuteur de proximité à l'égard de tous les protagonistes du CRAC une fois celui-ci passé en phase opérationnelle.
  - Vous établissez et mettez à jour des outils de suivi et tableaux de bord (notamment tableau et cartographie des cellules commerciales, des transactions en cours, etc.).
  - Vous observez et analysez le tissu commercial et économique de la ville pour encourager les investisseurs présents / potentiels, recenserez les locaux vacants, tenez compte dans vos analyses de l'application du PLUI et autres documents d'urbanisme...
  - Vous êtes attentif à l'évolution des pratiques commerciales (professionnelles/clients) et vous relayez en interne les nouvelles tendances « offres/achats ».
- ⇒ Pour réaliser l'ensemble des missions ci-dessus, vous serez aidé d'une équipe « commerce » de deux personnes, qu'il vous faudra animer en qualité de responsable.
- ⇒ De même, afin de prendre connaissance d'expériences de réalisation d'autres collectivités, il est parfois nécessaire de se déplacer en dehors du département. Une facilité de mobilité est donc demandée.
- ⇒ Pour l'ensemble des missions, le Manager de Centre-Ville travaille en étroite collaboration et transversalité avec l'Elu en charge du Commerce et de l'Artisanat.

### **Votre positionnement hiérarchique :**

- ⇒ Vous exercez sous l'autorité du Directeur de l'Aménagement et du Développement Territorial, car l'animation commerciale est une politique publique qui vient s'agréger à des corpus contractuels dont l'objectif est de traiter les différents aspects du développement urbain.

## **COMPETENCES :**

- ⇒ Formation BAC+2 minimum de préférence en commerce, marketing, communication ou développement territorial complétée par une expérience et des responsabilités significatives dans ces domaines.
- ⇒ Vous avez de bonnes connaissances du monde du commerce, de l'urbanisme commercial, des collectivités territoriales.
- ⇒ Vous êtes reconnu pour vos qualités relationnelles, vos aptitudes au travail collaboratif, vous êtes engagé, motivé et persévérant.
- ⇒ Vous connaissez les interlocuteurs et le réseau interne et externe à mobiliser dans ce domaine.
- ⇒ Vous avez une expérience en gestion de projet.
- ⇒ Vous êtes capable de fédérer des acteurs et de faire émerger une dynamique de groupe.
- ⇒ Vous êtes générateur d'idées et de ressources pour assurer la promotion et le développement du commerce local.
- ⇒ Vous avez des facilités à travailler en transversalité avec les services de la Ville ainsi qu'avec les nombreux partenaires.

Votre rythme de travail est adaptable aux temps de forte animation commerciale. Vous êtes donc amené à travailler certains week-ends et pendant certaines périodes de congés "classiques" en fonction des animations de la Ville.

**Poste à pourvoir dès que possible.**

**Les candidatures (lettre de motivation et curriculum-vitae) sont à adresser à :**  
**Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines**  
**Hôtel de Ville - Place d'Armes - B.P. : 90339 59304 VALENCIENNES CEDEX**  
**ou par courriel : [emploi@ville-valenciennes.fr](mailto:emploi@ville-valenciennes.fr) avant le 13 Octobre 2023**